

Utworzono: poniedziałek, 17, maj 2021 10:03 – Poprawiono: środa, 26, maj 2021 14:07
poniedziałek, 17, maj 2021 10:03
Autor: Katarzyna Zaworska
Odsłony: 3113

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.

Ogłoszenie o naborze z dnia 11.05.2021r.

Oferta do: 21.05.2021r.

Wymiar etatu: 1.

Liczba wolnych stanowisk pracy: 1.

poszukuje kandydatów do pracy na stanowisko sekretarka medyczna w Oddziale Zarządzania Dokumentacją.

Miejsce wykonywania pracy:

Wojewódzka Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.

a. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66 - 400 Gorzów Wlkp.

Warunki pracy:

-praca administracyjno - biurowa w wydzielonym pomieszczeniu - kancelaria EZD

Zakres zadań:

- rejestracja pism wpływających do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w

Gorzowie Wlkp. - skanowanie, wprowadzanie do systemu EZD,

- prowadzenie rejestrów,
- archiwizacja dokumentów,
- obsługa poczty e-mail,
- obsługa sekretariatu.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie,
- dobra znajomość obsługi komputera (Pakiet Office),
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych,

Utworzono: poniedziałek, 17, maj 2021 10:03 – Poprawiono: środa, 26, maj 2021 14:07
poniedziałek, 17, maj 2021 10:03
Autor: Katarzyna Zaworska
Odsłony: 3113

- samodzielność, sumienność, dokładność i systematyczność.

Wymagania dodatkowe:

- mile widziane doświadczenie w pracy z dokumentacją papierową i elektroniczną.

Dokumenty niezbędne:

- curriculum vitae,
- list motywacyjny,
- kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia,
- kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych kandydatów do pracy:

„Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach w celach związanych z organizacją procesu rekrutacyjnego przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gorzowie Wlkp. z siedzibą przy ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B jako administratora danych w związku z procesem rekrutacji.

Jednocześnie wyrażam zgodę na umieszczenie moich danych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych w bazie rekrutacyjnej administrowanej przez Wojewódzką Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Gorzowie Wlkp. – na potrzeby kolejnych rekrutacji.

Wiem, że moje dane osobowe będą przechowywane przez okres 12 miesięcy. Po upływie tego okresu dane zostaną zniszczone.

Wiem, że przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich poprawienia oraz żądania ich usunięcia.

.....

Data i podpis ”

Terminy i miejsce składania dokumentów:

Utworzono: poniedziałek, 17, maj 2021 10:03 – Poprawiono: środa, 26, maj 2021 14:07
poniedziałek, 17, maj 2021 10:03
Autor: Katarzyna Zaworska
Odsłony: 3113

- dokumenty należy złożyć do: 21.05.2021r.
- decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty
- miejsce składania dokumentów: osobiście w sekretariacie lub faxem (95 722-46-52) lub drogą elektroniczną (wsse@wsse.gorzow.pl).

Inne informacje:

- W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w WSSE, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.
- W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, numer telefonu.
- List motywacyjny powinien być odręcznie podpisany,
- Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego zostaną powiadomione telefonicznie.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 95/306 71 21.
- Kandydaci proszeni są o zapoznanie z informacją o rozstrzygnięciu postępowania umieszczoną na stronie internetowej WSSE w Gorzowie Wlkp. w zakładce „informacje o rozstrzygnięciu naboru”.
- Bliższe informacje o zakładzie zawiera regulamin organizacyjny Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej na stronie www.wsse.gorzow.pl.
- Jesteśmy pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, iż: Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w procesie rekrutacji na stanowisko sekretarki medycznej w Oddziale Zarządzania Dokumentacją będzie Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny, który wykonuje swoje zadania przy pomocy Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. przy ul. Kazimierza Jagiellończyka 8 B, 66-400 Gorzów Wlkp.

Utworzono: poniedziałek, 17, maj 2021 10:03 – Poprawiono: środa, 26, maj 2021 14:07
poniedziałek, 17, maj 2021 10:03
Autor: Katarzyna Zaworska
Odsłony: 3113

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@wsse.gorzow.pl.

Dane osobowe osób uczestniczących w procesie rekrutacji będą przetwarzane w celu wyboru kandydata do pracy i podpisania z nim umowy o pracę. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, jednak odmowa ich podania uniemożliwi przeprowadzenie procesu rekrutacji i podpisanie umowy o pracę z wybranym kandydatem.

Nie planujemy przekazywania danych osobowych podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

Zebrane w procesie rekrutacji dane osobowe będą przetwarzane do czasu podpisania z wybranym kandydatem umowy o pracę. Dokumentacja rekrutacyjna kandydatów nierozpatrzone w danym procesie rekrutacji jest przechowywana przez okres 12 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji. Po tym okresie jest usuwana, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Wszystkie osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne, mają prawo do żądania od nas dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, kontaktując się z nami osobiście - w siedzibie przy ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B w Gorzowie Wlkp.

Jeśli osoba uczestnicząca w procesie rekrutacji uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.