



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Specyfikacja Warunków Zamówienia



Zamawiający: Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
w Gorzowie Wlkp.

Nazwa zadania: Remont i modernizacja budynku Wojewódzkiej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. w ramach
kontraktu „zaprojektuj i wybuduj”

Nr postępowania: OATZP.272.24.2022

Zamówienie publiczne opisane w niniejszej SWZ realizowane jest w ramach projektu „Unowocześnienie infrastruktury w celu zwiększenia efektywności w obszarze prowadzonej działalności przeciwepidemicznej” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Osi priorytetowej XI REACT-EU, Działania 11.3 Wsparcie naprawy i odporności systemu ochrony zdrowia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.
ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B
66-400 Gorzów Wlkp.
wsse.gorzow@sanepid.gov.pl
Tel. 95 722 60 57 Fax. 95 722 46 52
NIP: 599-10-23-564 REGON: 000586862

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SWZ, mają zastosowanie przepisy Pzp i akty wykonawcze do Pzp, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.)
3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 382 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych dla przedsięwzięcia pt. "Remont i modernizacja budynku Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wlkp. w ramach kontraktu „zaprojektuj i wybuduj”.
2. Zakres przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych polegających na:
 - a) na dociepleniu i remoncie elewacji budynku w tym: docieplenie ścian, docieplenie dachu nad wejściem, wymiana okien, parapetów, obróbek blacharskich i rur spustowych oraz montaż rolet, wymiana drzwi wejściowych,
 - b) remoncie wejścia głównego do budynku Stacji, w tym naprawa uszkodzeń ganku przy wejściu głównym
 - c) na wykonaniu instalacji systemu oddymiania klatek schodowych wewnątrz budynku Stacji.
3. **Główny kod CPV:**
45000000-7 Roboty budowlane
4. **Dodatkowy kod CPV:**
71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków
45215000-7 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych opieki zdrowotnej i społecznej, krematoriów oraz obiektów użyteczności publicznej
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45320000-6 Roboty izolacyjne
45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
45321000-3 Izolacja cieplna
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45312000-7 Instalowanie systemów alarmowych i anten
45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45443000-4 Roboty elewacyjne
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45410000-4 Tynkowanie

5. Miejsce wykonania robót budowlanych:

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.
ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B
66-400 Gorzów Wlkp.

4. Opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) stanowi **załącznik nr 1** do SWZ. OPZ stanowi również uszczegółowienie Programu Funkcjonalno – Użytkowego (zwanego dalej PFU), stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ. OPZ, PFU wraz z dołączoną dokumentacją służą do ustalenia planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, przygotowania oferty w niżej wymienionym zakresie. PFU wraz z OPZ określa rodzaj i zakres zamówienia niezbędnego do wykonania zadania. Zamawiający udostępnia wykonawcom będące w jego posiadaniu dokumenty, informacje i opracowania niezbędne do prawidłowego sporządzenia oferty.

5. Zakres prac projektowych obejmuje:

- 1) Opracowanie projektu budowlanego¹ zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU, dla robót w zakresach 1A, 2A, 4A, 7B;
- 2) Uzyskania pozwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków (*Lubuski Wojewódzki Konserwator Zabytków*) na prowadzenie robót budowlanych;
- 3) Opracowanie kompleksowego wielobranżowego projektu wykonawczego² wraz z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru zaprojektowanych robót zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU, dla robót w zakresach opisanych w OPZ
- 4) Wykonanie fotorealistycznych wizualizacji budynku od zewnątrz, holu oraz widoków zabudowy klatki schodowej z uwzględnieniem rozwiązań, technologii i materiałów jakie Wykonawca ma zamiar wykorzystać w realizacji robót;
- 5) Uzgodnienie projektów budowlanych i wykonawczych z rzeczoznawcą ds.

¹ Wykonany w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1679;

² Wykonany w zakresie i formie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, Dz.U. 2021 poz. 2454



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

higieniczno-sanitarnych i ppoż.;

- 6) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę / skutecznego zgłoszenia robót od właściwego starostwa powiatowego (*Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego*), w tym wykonanie lub pozyskanie innych, niewymienionych wyżej projektów, opracowań, materiałów, uzgodnień, decyzji i opinii, wymaganych do realizacji przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego w zgodzie z obowiązującym na dzień opracowywania dokumentacji stanem prawnym;
 - 7) Wykonanie dokumentacji powykonawczej potwierdzonej przez kierownika budowy, projektanta i inspektora nadzoru (jeśli takowy został ustanowiony). Dokumentacja powykonawcza powinna być wykonana przynajmniej w 2 egz. oraz wersji elektronicznej.
6. Prace projektowe należy zrealizować zgodnie z wymaganiami określonymi w PFU. Ponadto należy uwzględnić następujące wymagania:
- 1) Dokumentacja projektowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i obejmować całość robót objętych zamówieniem;
 - 2) Dokumentacja projektowa nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” oraz kryteria stosowane w celu oceny równoważności;
 - 3) W dokumentacji będą wskazane wyroby budowlane (materiały, urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnie dostępne na rynku;
 - 4) Dokumentacja projektowa powinna zawierać rozwiązania umożliwiające wykonanie pozostałych prac opisanych w PFU, a nie będących przedmiotem niniejszego postępowania.
 - 5) Dokumentacja projektowa powinna zawierać rozwiązania wskazujące sposób etapowania bieżących prac oraz zabezpieczenia elementów budowlanych, infrastruktury technicznej i urządzeń WSSE na czas planowanych robót
 - 6) Wszystkie opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w postaci wydrukowanej, trwale i czytelnie oznaczonej (egzemplarze, tomy), w następującym zakresie:
 - a) Kompletny projekt budowlany wraz z wszystkimi elementami składowymi: 4 egzemplarze;
 - b) Kompletny kompleksowy wielobranżowy projekt wykonawczy: 4 egzemplarze
 - c) Kompletna dokumentacja powykonawcza wielobranżowa: 2 egzemplarze;
 - d) Oryginały dokumentów formalnych niezbędnych do realizacji zamierzenia inwestycyjnego w zgodzie z obowiązującym na dzień opracowywania dokumentacji stanem prawnym oraz pozostałe opracowania: w 1 egzemplarzu;
 - 7) Dopuszcza się wykonanie projektu budowlanego technicznego i wykonawczego jako jednej dokumentacji, pod warunkiem łącznego spełnienia wymagań określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 11.09.2020r w sprawie szczegółowego zakresu i

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

formy projektu budowlanego oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 20.12.2021 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wraz z późn. zmianami.

- 8) Wymaga się od Wykonawcy weryfikacji dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji inwentaryzacyjnej oraz sprawdzenia we własnym zakresie fizycznych wymiarów elementów budowlanych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania prac projektowych i budowlanych.
 - 9) Wszystkie opracowania projektowe należy przekazać Zamawiającemu w postaci cyfrowej na nośnikach *USB flash drive (pendrive)* oraz *DVD*. Dokumentacja w formie cyfrowej powinna być przedstawiona w postaci edytowalnej (pliki formatów: DWG, DOC, DOCX, XLS, XLSX, ATH) oraz w postaci nieedytowalnej (pliki PDF będące odzwierciedleniem – skanem, dokumentacji projektowej w wersji papierowej);
 - 10) Do obowiązków Wykonawcy należy złożenie wraz z dokumentacją protokołu zdawczo – odbiorczego z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, ofertą, zakresem ustalonym z Zamawiającym, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, oraz że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
 - 11) Dokumentacja projektowa powinna uzyskać uzgodnienie ze strony Zamawiającego przed złożeniem do właściwego organu w celu uzyskania pozwolenia na przeprowadzenie robót oraz realizacją na budowie.
 - 12) Jeżeli nastąpi konieczność wykonania opracowań dodatkowych, które będą następstwem wad dokumentacji, błędów lub zaniedbań wykonawcy, opracowania takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - 13) Do obowiązków wykonawcy należy naniesienie zmian w dokumentacji, wymaganych przez organy administracji w toku postępowania o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót.
 - 14) Sporządzenia dokumentacji powykonawczej i odbiorowej wraz z aktualizacją instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla całego budynku z określeniem szczegółowych warunków ewakuacji oraz wykonanie audytu energetycznego wraz ze świadectwem charakterystyki energetycznej.
7. Szczegółowość wykonania dokumentacji projektowej wykonawczej musi pozwalać na określenie zakresu prac i sposobu ich wykonania oraz dokonania na jej podstawie odbioru wykonanych robót. Wykonawca sporządzając dokumentację projektową zobowiązany jest do wskazania w dokumentacji jakiego rodzaju materiały ma zamiar zastosować.
8. Projekt architektury obejmie ponadto aranżację wnętrz w zakresie ustalenia materiałów wykończeniowych oraz kolorystyki. Należy opracować wizualizacje kluczowych punktów i przykładowych, powtarzalnych rozwiązań: co najmniej strefy wejścia, korytarzy, przedstawiających wnętrza z użyciem rozwiązań materiałowych realnie planowanych do

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

wbudowania przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga przedłożenia do akceptacji przyjętych rozwiązań projektowych.

9. W ramach zamówienia należy zapewnić dostosowanie powstałej infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych³, przyczynić się do realizacji polityk wspólnotowych⁴ dotyczących równości szans mężczyzn i kobiet oraz niedyskryminacji, a w szczególności zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, o czym mowa w OPZ.
10. Wykonawca zobowiązany jest w ramach ustalonego wynagrodzenia przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do wykonanej dokumentacji projektowej wraz z pełnomocnictwem do wykonywania w imieniu autora autorskich praw osobistych do przekazanej dokumentacji projektowej.
11. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ, Programie Funkcjonalno-Użytkowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do SWZ oraz projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 10** do SWZ.
12. Zamawiający informuje, że roboty budowlane prowadzone będą w obiekcie czynnym. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić powyższe prace w sposób możliwie najmniej kolidujący z pracą użytkowników obiektu, w tym zapewnić bezpieczny i niezakłócony dostęp do obiektu. Należy:
 - a) Do minimum ograniczyć prace powodujące drgania i hałas, dobierając odpowiednio technologie realizacji robót.
 - b) Na każdym etapie prac stosować zabezpieczenia miejsca robót przed rozprzestrzenianiem się kurzu, pyłu lub innych zanieczyszczeń powietrza.
 - c) Stosować zabezpieczenia przed rozprzestrzenianiem się zanieczyszczeń w wyniku ruchu pracowników i pojazdów oraz sprzętu budowlanego.Ponadto planując oraz prowadząc prace budowlane w ramach przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego Wykonawca jest zobowiązany zadbać o odpowiednie zabezpieczenie interesu osób trzecich:
 - Odpowiednie zabezpieczenie placu budowy, uniemożliwiające dostęp osób postronnych;
 - Opracowanie i wdrożenie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia;
 - Unikanie uszkodzenia ww. budynków i obiektów budowlanych oraz innego mienia ruchomego, znajdującego się w pobliżu placu budowy (*także w zakresie na- i doziemnych sieci, przyłączy, instalacji i urządzeń technicznych*);
 - Prowadzenie prac budowlanych w sposób minimalizujący uciążliwości związane w szczególności z: hałasem i drganiami oraz zanieczyszczeniem powietrza, gruntu i wód gruntowych;
 - monitorowanie oraz dokumentowanie stanu sąsiadującej z obszarem robót infrastruktury, w celu ujęcia jakościowego i ilościowego zmian.

³ W oparciu o przepisy Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 2240;

⁴ O których mowa w przepisie art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

13. Jeśli dokumentacja techniczna wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie – Zamawiający, zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Operowanie przykładowymi nazwami producenta nie ma zatem na celu naruszenia art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, ale doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów lub produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach jakościowych i cechach użytkowych.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany udowodnić i wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Wszystkie wymagania określone w dokumentach stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkować odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.

IV. OBOWIĄZEK ZATRUDNIENIA

1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 PZP wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane objęte całym zakresem prac polegających na realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący prace będą w okresie wykonywania robót budowlanych zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm).
3. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierownika budowy, kierowników robót oraz osób świadczących usługi na budowie w ramach własnej działalności gospodarczej przy pomocy własnego sprzętu lub narzędzi, jak np. prac pomiarowych i badań, prac rozbiórkowych i ziemnych wykonywanych koparką lub spycharką, wywozu i dowozu urobku lub transportu materiałów budowlanych itp.
4. Szczegółowe uregulowanie kwestii zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę zawiera projekt umowy stanowiący **załącznik nr 10 do SWZ**.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji całej inwestycji: od dnia zawarcia umowy **nie później niż do dnia 10 listopada 2023 r.**

UWAGA: Podanie terminu określonego datą spowodowane jest nieprzekraczalnym terminem rozliczenia środków przeznaczonych na realizację zamówienia tj. do końca grudnia 2023 r.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy, w tym terminu na wykonanie dokumentacji projektowej, zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącym **załącznik nr 10** do SWZ.

VI. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
5. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 462- 465 ustawy Pzp.

VII.WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
4. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SWZ;
5. Sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w niniejszej SWZ;
6. Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ust. 1, została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) umowę spółki albo
 - 2) umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają (o ile zostały określone) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

- Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że posiada polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż **2500000,00 zł** (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych)

d) zdolności technicznej lub zawodowej.

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynku o wartości min. **2000000,00 zł** brutto każda z robót (słownie: dwa miliony złotych)

Wymaga się, by co najmniej jedna ze wskazanych inwestycji była prowadzona w formule zaprojektuj i wybuduj.

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w swoim zespole min. 1 osobą - projektantem branży konstrukcyjno-budowlanej z uprawnieniami do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, legitymującego się doświadczeniem zawodowym min. 3 lat po uzyskaniu uprawnień.
- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami do kierowania budową i robotami budowlanymi posiadającymi kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, niezbędne do wykonania zamówienia, tj: co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane konstrukcyjno – budowlane bez ograniczeń na stanowisko Kierownika budowy, posiadającą minimum 5 – letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu lub/i nadzorowaniu robót budowlanych, w tym co najmniej na dwóch inwestycjach obejmujących budowę, przebudowę lub remont obiektów budowlanych.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji wyżej wymienionych osób.

- Zgodnie z art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2022 r. poz. 1783, ze zm.) osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zamawiający uzna również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 220 i z 2021 r. poz. 78).
- 3. Zamawiający w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnienie warunku przez Wykonawców.
- 4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 5. Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA:

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp z zastrzeżeniem art.110 ust.2 Pzp.
- 2) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 z zastrzeżeniem art.110 ust.2 Pzp.
- 3) Zgodnie z art. 110 ust. 2 Pzp Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - zreorganizował personel,
 - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

- 4) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.).

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

X. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Ocena spełniania odbywa się dwuetapowo:

- 1) **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- 3) **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych podmiotowych środków dowodowych. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone.
 - Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Wykonawca składa na wezwanie podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia. Złożenie, uzupełnienie lub poprawienie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub podmiotowych środków dowodowych nie może służyć potwierdzeniu spełniania kryteriów selekcji.
- Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust.1, lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy Pzp **przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia podmiotowych środków dowodowych na okoliczność spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni.
- Zgodnie z art. 107 ust. 1 Pzp, w przypadku gdy w postanowieniach SWZ, zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych, wykonawca składa je wraz z ofertą.
- Zamawiający przewiduje, że jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Postanowienia w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- Podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia przekazuje się w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.
- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, *zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentu w postaci papierowej.* Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej o którym mowa, dokonuje w przypadku:
 - podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

- przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- innych dokumentów - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe *niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.* Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowego środka dowodowego lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

- Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- Zgodnie z art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa zdaniu poprzedzającym, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, oraz, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

Podmiot udostępniający zasoby zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCA ZOBOWIĄZANY JEST DOSTARCZYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Dokumenty wraz z ofertą:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

1. Wypełniony we wskazanych miejscach i podpisany Formularz ofertowy – stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Pełnomocnictwo potwierdzające umocowanie osób, w przypadku składania oferty w imieniu Wykonawcy. Dotyczy to osób, które nie są wskazane w dokumentach rejestrowych Wykonawcy.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 57 ust. 1 ustawy i braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) – stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**
4. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) **(jeżeli dotyczy)** – stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
5. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO [rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)] – stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.

**XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH
SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK
PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 57 ustawy Pzp oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.) Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art. 57 ust. 1 ustawy i braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835 ze zm.), stanowiące **załącznik nr 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowić będą potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający zgodnie z art. 274 ustawy Pzp **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w terminie nie krótszym niż 5 dni od wezwania:
 - a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, na kwotę nie niższą niż **2500000,00 zł.** (dwa miliony pięćset tysięcy złotych)
 - b) wykaz robót budowlanych, o których mowa w pkt VIII ppkt 2d SWZ, stanowiący **załącznik nr 6** załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - c) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia odpowiedzialnych za projektowanie, kierowanie budową i robotami budowlanymi, o których mowa w pkt, VII ppk 2 d, stanowiący **załącznik nr 7** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - d) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem
 - e) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- f) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- g) informację z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, w zakresie art. 108 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- h) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w lit. c, wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- i) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SWZ) na okoliczność braku podstaw do wykluczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wskazane powyżej dokumenty są niezbędne do dokonania oceny przedmiotowej ofert oraz klasyfikacji ofert na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

Forma składania dokumentów:

Dokumenty, Wykonawca składa wraz z ofertą:

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 1) w formie elektronicznej (dokument w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) oferty wraz z załącznikami oraz oświadczenia składane są pod rygorem nieważności podpisane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy przekazuje się w sposób zgodny z pkt X SWZ.
- 4) jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć również dalsze pełnomocnictwo w formie jw.
- 5) W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Wykonawca składa odpowiednie dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020., poz. 2415) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie elektronicznej (dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dokumenty, o których mowa w ww. rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w zd. 1 składane są w sposób określony w pkt X SWZ.

XIII. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Przedmiotowe zamówienie nie zostało podzielone na części z uwagi na to, iż podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Terminowość i jednolitość Wykonawcy zapewni sprawniejszą realizację inwestycji. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Podział zamówienia na części nie zwiększy konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.

3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu przepisów art.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

311-315 w związku z art. 7 pkt. 26 ustawy Pzp.

6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o zamówienie publiczne.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Wykonawca może złożyć wyłącznie 1 ofertę.
12. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
13. **UWAGA: Zamawiający przewiduje obowiązek odbycia wizji lokalnej, o którym mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp przed złożeniem oferty.**
Wykonawca zobowiązany jest do odbycia na swój koszt wizji lokalnej obiektu WSSE. Wizja lokalna odbędzie się z udziałem przedstawicieli Zamawiającego. Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzony stosowny protokół.
Oferta złożona bez odbycia wizji lokalnej będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp.

XIV. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ
– nie dotyczy składania oferty

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (wyłącznie pomocne przy składaniu ofert), ePUAP: /80axryi586/SkrytkaESP (oraz poczty elektronicznej – e-mail: monika.galka@sanepid.gov.pl oraz agnieszka.prucnal@sanepid.gov.pl)
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy do komunikacji. W przypadku składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, lub pytań do SWZ drogą elektroniczną na adres poczty e-mail: monika.galka@sanepid.gov.pl oraz agnieszka.prucnal@sanepid.gov.pl Wykonawca może je składać na swoich formularzach (nie jest konieczne złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na tym dokumencie)
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
4. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub numerem referencyjnym prowadzonego postępowania tj.: **OATZP.272.24.2022.**
6. Osoby wyznaczone do komunikacji z Wykonawcą :
 - Joanna Gęsicka – Wierzchowiecka – tel. 95 306 71 78
 - Agnieszka Prucnal – tel. 95 306 71 62
 - Monika Gałka – tel. 95 306 71 77

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty można składać **do dnia 17.01.2023 r. do godz. 9:30**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.01.2023 r. o godz. 10:30**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna parter Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Gorzowie Wlkp.
4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do deszyfrowania ofert dostępnej na MiniPotal.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. W tym przypadku Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej tj: <http://wsse.gorzow.pl/bip/zamowienia-publiczne>
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (bądź zamówień).
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 15.02.2023 r.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

XIV. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 4 dni przed upływem terminu składania ofert (art. 284 ust. 2 ustawy Pzp)
3. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Treść zapytań i wyjaśnień Zamawiający udostępnia, bez ujawnienia źródła dla zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj:
<http://wsse.gorzow.pl/bip/zamowienia-publiczne>
5. Zamawiający nie organizuje spotkań z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
6. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania odpowiedzi ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Każdą zmianę treści SWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <http://wsse.gorzow.pl/bip/zamowienia-publiczne>
9. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Na podstawie art. 452 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej (brutto). Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zasady wnoszenia zabezpieczenia

1. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia zabezpieczenia: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, określając jednocześnie część lub części postępowania, których dotyczy zabezpieczenie.

NBP Zielona Góra nr: 74 1010 1704 0026 9713 9120 1000

5. Z treści gwarancji (poręczenia) musi wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - a) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% wartości zabezpieczenia służąca pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
7. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa wyżej następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 2** do SWZ, Zamawiający wymaga rozbicia ceny oferty w następujący sposób:
 - a) cena opracowania dokumentacji projektowej
 - b) cena wykonania robót budowlanychoraz wskazanie ceny oferty łącznie obejmującej pozycje, których mowa w pkt a i b.

UWAGA: Cena opracowania dokumentacji projektowej nie może przekroczyć 10% wartości robót budowlanych.

4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1. **CENA OFERTY** – 60% (C), waga kryterium – 60 pkt.

Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg wzoru:
(uzyskana liczba punktów zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku)

Cena brutto oferty najkorzystniejszej (z najniższą ceną)

spośród ofert nieodrzuconych C

wartość punktowa = ----- x 60 (waga kryterium)

Cena brutto badanej oferty

2. **WYDŁUŻENIE OKRESU GWARANCJI I RĘKOJMI ZA WADY** – 40% (G), waga kryterium – 40 pkt.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- a) kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady” dotyczy okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady w odniesieniu do robót budowlanych.
- b) Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:
 - Wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady o 30 miesięcy – 20 pkt.
 - Wydłużenie okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady o 60 miesięcy – 40 pkt.
- c) **Minimalny wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wynosi 60 miesięcy.**
- d) **Maksymalny okres gwarancji jakości i gwarancji za wady wynosi 120 miesięcy.**
- e) **Gwarancja jakości i rękojmi za wady udzielona na dłuższy okres będzie traktowana jako okres 120 miesięcy. Za zaoferowanie minimalnego okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady tj. 60 miesięcy zostanie przyznane 0 punktów.**
- f) W przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty nie wpisze żadnego okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający przyjmie, że Wykonawca udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady – tj. 60 miesięcy – i taki zostanie przyjęty do umowy.
- g) W przypadku, gdy Wykonawca wpisze w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi za wady poniżej 60 miesięcy, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z SWZ.
- h) Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji i rękojmi za wady w pełnych miesiącach.

Uwaga: Kryterium powyższe nie dotyczy okresów gwarancji wymaganych przez Zamawiającego w odniesieniu do zakresów robót konkretnie wskazanych w PFU oraz w odniesieniu do zakresu robót wskazanego we wzorze umowy, gdzie Zamawiający podał wymagany obligatoryjnie okres gwarancji.

Maksymalna do uzyskania ilość punktów w tym kryterium: 40 punktów.

3. Wybór Wykonawcy.

- a) O wyborze oferty zdecyduje najwyższa ilość punktów uzyskanych łącznie za kryteria określone przez Zamawiającego.
- b) Możliwa do uzyskania maksymalna ocena za wszystkie kryteria wynosi - **100 pkt.**
- c) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- d) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
- f) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów i tym samym zostanie uznana za najkorzystniejszą z punktu widzenia

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu, udzielając zamówienie Wykonawcy, który ją złożył.

4. Omyłki w ofertach.

Zamawiający poprawia w ofercie Wykonawcy:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

W przypadku omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XIX. UMOWA

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 10 do SWZ**.
2. Zamawiający **przewiduje** możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokona wyboru wykonawcy na zasadach określonych w projekcie umowy.

XX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy przesłać na skrytkę Zamawiającego na portalu e-PUAP: /80axryi586/SkrytkaESP
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wraz z formularzem ofertowym Wykonawca składa dokumenty i oświadczenia, o których mowa w SWZ w pkt. XI ppkt 2 -7 (ppkt 4 - jeżeli dotyczy).
3. Kwalifikowany podpis elektroniczny powinien być wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 1797) oraz przesłane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca składa jedną ofertę.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Szyfrowanie oferty przez Wykonawcę odbywa się za pomocą aplikacji dostępnej dla

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

wykonawców na miniPortal. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w następujących formatach przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
9. Wykonawca winien wykazać, że przedmiotowe informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa., tzn.: zastrzeżone informacje nie są ujawnione do publicznej informacji, zastrzeżone informacje, stanowią informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, Wykonawca podjął odpowiednie kroki/działania mające na celu zachowanie ich poufności. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, o których Wykonawca nie poinformował Zamawiającego w sposób określony w zdaniu poprzedzającym.
10. Pliki stanowiące ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf>)
12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
14. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
15. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia BZP lub numeru referencyjnego prowadzonego postępowania tj: OATZP.272.24.2022
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415).

XXI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaze Wykonawcom zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje wymienione w art. 253 ust. 1 i 2 ustawy Pzp oraz udostępni na swojej stronie internetowej informacje wymienione w art. 253 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy, stanowiącym **załącznik nr 10** do SWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż w terminie określonym w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją wzoru umowy przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w art. 308 ust. 3 pkt 1a ustawy Pzp.
5. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę w zawiadomieniu o wyborze oferty dokładnie precyzując datę i miejsce podpisania umowy. Ze strony Wykonawcy umowę mogą podpisać wyłącznie osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o przedmiotowe zamówienia, których oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, tzw. Umowę konsorcjum, która w swej treści winna zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 1) Okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym,
 - 2) Ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy,

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 3) Wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej umowy,
- 4) Ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- 5) Wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
- 6) Zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy przez okres dłuższy niż 5 dni, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, chyba, że zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania określone w art. 255 ustawy Pzp.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale IX tej ustawy (art. 506 – 576).

XXIII. KLAUZULA INFORMACYJNA WYNIKAJĄCA Z RODO

1. W przypadku jeżeli na etapie realizacji zamówienia pojawi się taka konieczność, Zamawiający będzie wymagał podpisania umowy powierzenia danych osobowych.
2. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 r. str. 1), dalej „RODO”, niniejszym informuje o zasadach oraz o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z przetwarzaniem przez Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Gorzowie Wlkp., ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66-400 Gorzów Wlkp. Pani/Pana danych osobowych:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lubuski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny w Gorzowie Wlkp., ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66-400 Gorzów Wlkp.;

- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: ul. Kazimierza Jagiellończyka 8B, 66-400 Gorzów Wlkp. lub email: iod.wsse.gorzow@sanepid.gov.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w trybie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy pzp;
- W odniesieniu do Pani/ Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie z art. 22 RODO;
- Posiada Pani/Pan:
 - a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
 - b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych.
 - c) Na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
 - d) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

XXIV. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną część specyfikacji warunków zamówienia stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 – Program Funkcjonalno-Użytkowy
- 3) Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy
- 4) Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



**Rzeczpospolita
Polska**



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 6) Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych robót budowlanych
- 7) Załącznik nr 7 - Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
- 8) Załącznik nr 8 - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- 9) Załącznik nr 9 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 10) Załącznik nr 10 - Projekt umowy

Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej